

就労(採用内定)状況申立書

児童との続柄 【 父 ・ 母 ・ その他() 】

事業所証明欄	
就労者の住所	
就労者の氏名	
就労者の生年月日	昭和・平成 年 月 日
雇用期間	昭和・平成・令和 年 月 日から令和 年 月 日まで ※雇用期限がある場合チェックしてください ⇒ (更新予定: <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無)
雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社(職)員 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 自営(<input type="checkbox"/> 居宅外・ <input type="checkbox"/> 居宅内) <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> その他()
職種(内容)	
就労時間	____ 時 ____ 分 から ____ 時 ____ 分 (うち実質労働時間 ____ 時間・休憩時間 ____ 時間) ※現在、短時間勤務制度を利用している場合でも、制度利用前の正規の勤務時間をご記入ください。
就労日	<input type="checkbox"/> 定期 月・火・水・木・金・土・日 (出勤する曜日に○を付けてください。)
	<input type="checkbox"/> 不定期 ____日/1週間・ ____日/1か月 ※直近1ヶ月のシフト表を添付してください。
就労者の勤務地	勤務先名称 所在地 電話 ()
単身赴任中	期間 (平成・令和 年 月 日から令和 年 月 日)
休職の場合	産休期間 (令和 年 月 日から令和 年 月 日)
	育休期間 (平成・令和 年 月 日から令和 年 月 日)
	病休期間 (平成・令和 年 月 日から令和 年 月 日)
	現在、上記の為に休職中であり、平成 年 月 日復帰予定

上記の記載事項と、後日提出します職場からの就労証明書の内容が相違していた場合は、入室決定を取り消されても不服を申し立てません。

保護者氏名

- ※1 印は法人印または代表者印、個人事業者は個人印を証明書として押してください。(社名等のゴム印のみは不可)
印がない場合は証明書と認められません。
※2 訂正箇所には二重線上に訂正印(※1の証明印)を押印ください。
※3 鉛筆・シャープペンシル・消えるボールペンは使用しないでください。

申請者記入欄	小学校	児童名	生年月日	年 月 日	NO.	
	通勤時間	片道約 (時間 分) <<自宅<-->職場>>				
	通勤方法	電車・バス・自転車・車・その他()				